

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
Ширяевская средняя общеобразовательная школа  
Иловлинского муниципального района  
Волгоградской области

403098 х. Ширяевский ул. Центральная, 59 Иловлинского района Волгоградской области. Тел. (884467) 5-41-97; ИНН 3408007960, ОГРН 10234053663 e-mail: schirjai2010@yandex.ru

ПРИКАЗ № 108/1

от 01.09.2023 г.

**Об организации горячего питания школьников  
в 2023-2024 учебном году**

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20 от 18.05.2020г, законом Волгоградской области от 04.10.2013г №118-ОД "Об образовании В Волгоградской области", законом Волгоградской области от 29.07.2020г №71-ОД "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Волгоградской области в сфере организации питания обучающихся"

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать горячее питание школьников 1-11 классов на период 2023-2024 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2023 года.
2. Назначить ответственным за организацию горячего питания школьников повара Ибрагимову С.А., учителя Голяткину Г.А. и вменить им в обязанности:
  - в срок до 01.09.2023 подготовить нормативную документацию по организации питания;
  - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
  - доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии.
4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся с 01 сентября 2023 года согласно единому цикличному меню на общую сумму 98,70 рублей с 1-4 класс. ОВЗ -151,02 руб.
5. Финансовое обеспечение организации горячего питания обучающихся 5-11 классов из семей имеющих право на получение мер социальной поддержки в соответствии со статьей 46 Закона Волгоградской от 31.12.2015года "Социальный кодекс Волгоградской области"
6. Повара школы назначить ответственными за:
  - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
  - соблюдение 10-дневного цикличного меню;
  - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
  - поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;

- ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
- обеспечение сбалансированного рационального питания;
- своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания;
- контроль за входящим сырьем;
- за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
- соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
- ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания.

Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 01.09.2023 г. подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.

**7. Классным руководителям 1-11 классов:**

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
- организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».

**Внести в обязанность:**

- подачу предварительной заявки на питание в столовую до 15.00 часов предыдущего дня.
- подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую:  
– до 8.00 час.;

заполнение табеля учета посещаемости столовой;

- проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;
  - нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;
8. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой (Приложение №2).
  9. Возобновить работу родительского контроля по питанию.
  - 9.1. Утвердить состав родительского контроля по питанию на 2023-2024 учебный год (Приложение №3)
  - 9.2. Утвердить план работы родительского контроля по питанию (Приложение 4).
  10. С целью организации делопроизводства по питанию:
  12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Е.Р.Богданова



с приказом ознакомлены:

*Handwritten signature*